



На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10) и члана 3 и 4 Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања између Националне службе за запошљавање и општине Чајетина бр. 2240-101-8/2014 од 03.10.2014.године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Чајетина за 2014. Годину, бр.06-08/2014-01 од 26.02.2014.године

**ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА
У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ –
ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ**

р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У 2014. ГОДИНИ**

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе намењен је незапосленим лицима која се први пут стручно оспособљавају за занимање за која су стекла одређену врсту и степен стручне спреме или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког/стручног испита, а ради стицања услова за полагање приправничког/стручног испита, у складу са законом или општим актом послодавца, **без заснивања радног односа.**

Програм стручне праксе траје у складу са законом, а најдуже 12 месеци, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца, и то:

- до 6 месеци за приправнике са средњим образовањем,
- до 9 месеци за приправнике са вишим или високим трогодишњим образовањем,
- до 12 месеци за приправнике са најмање четворогодишњим високим образовањем.

Лице које се стручно оспособљавало краће од времена потребног за полагање приправничког/стручног испита, у програм се укључује **за преостали период** потребан за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

1. ангажованим лицима исплаћује **новчану помоћ** у месечном износу од:
 - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
 - 16.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
 - 20.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
2. **доприносе за случај повреде на раду и професионалне болести**, у складу са законом

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови

Право учешћа у реализацији програма стручна пракса може остварити послодавац под условом:

- да име седиште на подручју Општине Чајтина
- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да ангажује незапослено лице пријављено на евиденцију Националне службе које:
 - има средње, више или високо образовање
 - нема радног искуства у струци или нема радног искуства у својству приправника, довољног за стицање услова за полагање приправничког /стручног испита
 - у периоду од шест месеци пре подношења Захтева није било у радном односу код истог послодавца
 - има пребивалиште на подручју Општине Чајетина
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
 - има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и приправник и

- има најмање 12 месеци радног искуства у струци.

Национална служба за запошљавање у сарадњи са послодавцем и Локалним саветом за запошљавање општине Чајетина врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у програм.

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
- Обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД у месецу који претходи месецу у коме је поднет
- извод из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у емсецу који претходи месецу у коме је поднет
- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаву поднету у емсецу који претходи месецу у коме је поднет захтев
- Извод из Закона/Општег акта послодавца, где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа
- радна биографија ментора на прописаном обрасцу Националне службе;

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева:

Захтев за учешће у програму, подноси се надлежној организационој јединици Националне службе за запошљавање – филијала Ужице, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу, који се може добити у организационој јединици Националне службе – филијала Ужице или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручна пракса доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: програм стручног оспособљавања лица, кадровски капацитети послодавца, дужина обављања делатности послодавца и претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе.

БОДОВНА ЛИСТА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ				
Ред. број	Критеријуми			Бодови
1.	Програм стручне праксе		Реализује се у складу са посебним законом	20
			Реализује се у складу са општим актом послодавца о организацији и систематизацији послова	10
2.	Кадровски капацитети послодавца	Искуство ментора у оспособљавању приправника (менторство)	Више од 36 месеци	20
			Од 25 до 36 месеци	15
			Од 12 до 24 месеца	10
			Од 6 до 12 месеци	5
			До 6 месеци	0
		Радно искуство ментора у струци	Више од 36 месеци	20
			Од 25 до 36 месеци	15
			Од 12 до 24 месеца	10
			Од 6 до 12 месеци	5
			До 6 месеци	0
3.	Дужина обављања делатности послодавца		Пословање преко 3 године	10
			Пословање од 1 до 3 године	5
			Пословање мање од 1 године	3
4.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	Проценат запослених по завршетку програма стручне праксе	Више од 71% запослених лица	30
			Запослено од 51% до 70% лица	25
			Запослено од 31% до 50% лица	20
			Запослено од 11% до 30% лица	15
			Запослено до 10% лица	10
			Није било запослених	0
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА				100

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима из 2011., 2012. и 2013. године, по којима су ангажована незапослена лица.

Критеријум „Проценат запослених по завршетку програма стручне праксе“ подразумева однос броја лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка програма засновале радни однос код истог или другог послодавца и броја незапослених лица који су биле укључене у програм код подносиоца захтева.

За послодавце који су користили средства максималан број поена је $100=100\%$, а за послодавце који нису користили финансијска средства, као и за послодавце код којих уговорена обавеза још траје, максималан број поена је $70=100\%$ и на тај начин су у погледу могућности за одобравање захтева изједначени са послодавцима који су раније користили средства по овом програму.

У зависности од процене значаја поднетог програма за локално тржиште рада, председник општине односно Локални савет за запошљавање могу доделити додатне (до 20) бодове по поднетом захтеву.

Национална служба за запошљавање у сарадњи са општином Чајетина задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивим износом средстава који је опредељен Споразумом.

Одлука о спровођењу програма стручне праксе

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси председник Општине Чајетина, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине чајетина.

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 30 дана од дана подношења захтева.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Председник Општине Чајетина, директор филијале Националне службе за запошљавање и послодавац у року од 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођењу програма стручне праксе закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе.

У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим лицем на стручној пракси.

Након закључивања уговора са послодавцем, председник општине Чајетина, директор филијале Националне службе за запошљавање и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапослено лице за самосталан рад у струци, у складу са законом, односно актом о организацији и систематизацији послова;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује лицу полагање приправничког/стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом,
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном приправничком/стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања лица, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања, изврши замену са другим незапосленим лицем истог нивоа образовања, који испуњава потребне услове у складу са законом за преостало време дефинисано уговором увећаним за период спроведене замене.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у Националној служби за запошљавање – филијала Ужице и Испостава Чајетина, преко Позивног центра Националне службе, тел: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs као и на сајту општине Чајетина www.cajetina.org.rs

Рок за подношење пријаве за програм стручне праксе је 06.11.2014.године.